



Na temelju čl.18. Statuta Agencije ALAN d.o.o., direktor društva mr. sc. Ivica Nekić, današnjim danom, donosi sljedeći:

ETIČKI KODEKS ZAPOSLENIKA Agencije ALAN d.o.o.

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Etičkim kodeksom djelatnika Agencije ALAN d.o.o. (u daljnjem tekstu: Kodeks) uređuju se pravila dobrog ponašanja zaposlenika Agencije ALAN d.o.o. (u daljnjem tekstu: Agencije), utemeljena na Ustavu, zakonima, te drugim propisima Republike Hrvatske.

ZAŠTITA OSOBNOG UGLEDA I UGLEDA Agencije ALAN d.o.o.

Članak 2.

Pri obavljanju poslova iz djelokruga rada Agencije zaposlenici su dužni postupati sukladno pravilima struke, poštujući načelo subordinacije.

Članak 3.

U obavljanju poslova iz djelokruga rada Agencije i na javnom mjestu zaposlenici Agencije dužni su paziti da ne umanje osobni ugled, ugled Agencije i povjerenje poslovnih subjekata u njezin rad.

Zaposlenici Agencije dužni su postupati s dokumentima i informacijama koje se odnose na poslove iz djelokruga rada Agencije na povjerljiv način, u skladu sa zakonskim propisima koji se odnose na ovu materiju, sigurno i uredno.

U službenom ophođenju zaposlenici Agencije služe se hrvatskim jezikom i razumljivim rječnikom, a prema potrebama posla i stranim jezikom.

ODNOS ZAPOSLENIKA AGENCIJE PREMA POSLOVNIM SUBJEKTIMA

Članak 4.

Zaposlenici Agencije, u svome radu dužni su postupati bez diskriminacije ili povlašćivanja na osnovi dobi, nacionalnosti, etničke ili socijalne pripadnosti, jezičnog i rasnog podrijetla, političkih ili vjerskih uvjerenja ili sklonosti, invalidnosti, obrazovanja, socijalnog položaja, spola, bračnog ili obiteljskog statusa, spolne orijentacije ili na bilo kojoj drugoj osnovi.

MEĐUSOBNI ODNOSI ZAPOSLENIKA AGENCIJE

Članak 5.

Međusobni odnosi zaposlenika Agencije temelje se na uzajamnom poštivanju, povjerenju, suradnji, pristojnosti i strpljenju.

Članak 6.

U svakodnevnom izvršavanju povjerenih im poslova zaposlenici Agencije svojim izjavama ili postupcima ne smiju diskriminirati druge zaposlenike zbog podrijetla, spola, društvenog ili materijalnog položaja, rase, nacionalne i političke pripadnosti, odnosno zbog religije, seksualne orijentacije ili zbog kojeg drugog razloga suprotno Ustavom i zakonom utvrđenih prava i slobode.

Zaposlenici Agencije ne smiju ometati druge zaposlenike u obavljanju njihovih dužnosti.

Zaposlenici Agencije smiju razmjenjivati mišljenja i informacije s voditeljima svojih odjela o pojedinim stručnim pitanjima.

Članak 7.

Zaposlenici Agencije dužni su se uredno odijevati, a odjeća mora biti prikladna radnom mjestu i dužnosti koju obnašaju.

Članak 8.

Zaposlenici su dužni pažljivo postupati s imovinom Agencije i financijskim sredstvima koja su im povjerena i predana na korištenje.

Članak 9.

Agencija je dužna osigurati sigurne radne uvjete što podrazumijeva da svoje zaposlenike neće izlagati zdravstvenim i drugim rizicima, te da će im pružiti odgovarajuće informacije i osiguranje od posljedica mogućih rizika.

Članak 10.

U skladu s mogućnostima Agencija je dužna ulagati u razvoj svojih zaposlenika i stvarati poticajno okruženje za inovativan i kreativan rad.

Članak 11.

Osobne podatke o zaposlenicima ili kandidatima za radno mjesto, Agencija je dužna zaštititi sukladno važećim propisima.

Članak 12.

Informacije o radu Agencije putem sredstava javnog priopćavanja ovlašten je davati jedino direktor Agencije ili osoba koju direktor izričito ovlasti za tu radnju.

U svim oblicima javnih nastupa i djelovanja u kojima predstavljaju Agenciju, zaposlenici su dužni iznositi stavove Agencije stručno i odgovorno, u skladu s propisima, dobivenim ovlastima i uputama, te odredbama ovoga Kodeksa.

PRITUŽBE NA NEPOŠTIVANJE KODEKSA

Članak 13.

Poslovni subjekti (pravne i fizičke osobe) i zaposlenici Agencije mogu se obratiti direktoru Agencije pritužbom na ponašanje zaposlenika, pisanim putem, za koje smatraju da je protivno odredbama Kodeksa ili drugih zakonskih ili podzakonskih akata.

Direktor Agencije ili osoba koju on ovlasti, daje odgovor na pritužbu najkasnije u roku 30 dana od njena podnošenja.

UPOZNAVANJE NOVIH ZAPOSLENIKA S ETIČKIM KODEKSOM

Članak 14.

Svakom zaposleniku Agencije i novom zaposleniku ima se omogućiti uvid i upoznavanje s tekstom ovog Kodeksa, što isti potvrđuje potpisom na Izjavi, sukladno Prilogu 1 ovog Kodeksa.

JAVNOST ETIČKOG KODEKSA

Članak 15.

Etički kodeks Agencija ALAN d.o.o. dostupan je svim zainteresiranim osobama na uvid u Uredu direktora Agencije ALAN d.o.o.

Članak 16.

Ovaj Kodeks stupa na snagu osmog dana objave u društvu.

Prilog:1

Ur.broj:8746490

Datum, 29.07.2010.

Direktor:

mr.sc. Ivica Nekić